

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
областного государственного
бюджетного учреждения
социального
обслуживания «Иркутский детский
дом - интернат №1 для умственно
отсталых детей»
от «22» августа 2018 г. № 133

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ТИПИЗАЦИИ
ОБЛАСТНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИРКУТСКИЙ
ДЕТСКИЙ ДОМ - ИНТЕРНАТ №1 ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ
ДЕТЕЙ»**

1. Общие положения

1.1.1. Типизация - формирование групп получателей социальных услуг в зависимости от их способности к самообслуживанию и нуждаемости в постороннем сопровождении.

1.1.2. Проведение типизации в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Иркутский детский дом – интернат № 1 для умственно отсталых детей» (далее – учреждение) необходимо для определения способности получателей социальных услуг к самообслуживанию и нуждаемости в постороннем сопровождении для дальнейшего формирования группы получателей социальных услуг.

2. Алгоритм типизации

2.1.1. Обращение граждан в комплексный центр социального обслуживания населения (далее КССОН) о признании ребенка с тяжелыми множественными нарушениями нуждающимся в постороннем сопровождении и разработка индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее ИППСУ).

2.1.2. Ребенок с тяжелыми множественными нарушениями признанный нуждающимся в постороннем сопровождении помещается в стационарное учреждение социального обслуживания.

2.1.3. Определение степени утраты способности самообслуживанию и нуждаемости в постороннем уходе в учреждении.

3. После поступления в учреждения

- 3.1.1. Поступление в учреждение.
- 3.1.2. Первичная диагностика и оценка карты типизации.
- 3.1.3. Составление индивидуального плана развития и жизнеустройства (далее – ИПРиЖ).
- 3.1.4. Реализация ИПРиЖ.
- 3.1.5. Промежуточная оценка результатов реализации плана на основе повторной типизации.
- 3.1.6. Корректировка плана, в случае потребности, предоставление социальных услуг, согласно ИППСУ.
- 3.1.7. Периодическая типизация проводится каждые полгода по решению врачебной комиссии учреждения.

4. Инструментарий типизации

- 4.1.1 Консилиум специалистов.
- 4.1.2 Карта типизации получателя социальных услуг.
- 4.1.3 ИППСУ, ИПРИЖ.

5. Алгоритм инструментария типизации

- 5.1.1 Карта типизации получателя социальных услуг (Приложение № 1).
- 5.1.2 Оценка двигательной активности, в том числе с использованием ТСР.
- 5.1.3 Оценка возможности самообслуживания.
- 5.1.4 Оценка коммуникативной активности.
- 5.1.5 Оценка социальной мобильности.
- 5.1.6 Обработка полученной информации. Определение направлений работы.

6. Требования к проведению оценки

- 6.1.1 Полное, всестороннее изучение личного дела, медицинской документации каждого получателя социальных услуг.
- 6.1.2 Дача дополнительной характеристики в отношении каждого вида оценки.
- 6.1.3 Подготовка заключения по итогам оценки различных критериев, позволяющих сделать вывод о том, какие направления работы необходимо провести с получателем социальных услуг.

7. Ответственность работников учреждения

- 7.1.1 Работники учреждения, участвующие в процессе типизации, несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, полученной в процессе деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.1.1 Работники учреждения, участвующие в процессе типизации, несут

ответственность за нарушение требования Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.

Карта типизации получателя социальных услуг

ФИО _____
 Дата рождения _____
 Инвалидность _____
 Заключение мед. организации о нуждаемости в помощи _____

Сведения о членах семьи:

№	ФИО	Степень родства	Характер взаимоотношений

Анализ возможности организации семейного ухода:

- Не имеет родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством осуществлять уход
- Имеет совершеннолетних детей, которые проживают за пределами региона
- Имеет мужа (жену), который не может осуществлять уход по причине _____
- Имеет _____ (указать степень родства), готового осуществлять семейный уход на дому
- Иное _____

Жилищно-бытовые условия:

Имеющиеся ограничения жизнедеятельности (снижение слуха, зрения, пользуется слуховым аппаратом, очками, глухонемой, лежачий и др.)

Вспомогательные средства, используемые для передвижения (костыли, ходунки, трость, кресло-коляска, _____ и другие)

Заключение по итогам оценки степени утраты способности к жизнедеятельности:

- 6 степень
- 5 степень
- 4 степень
- 3 степень
- 2 степень
- 1 степень

ФИО, подписи членов консилиума (комиссии)

Дата _____

Карта оценки двигательной активности, в том числе с использованием ТСР

Виды двигательной активности	Оценка	
	может самостоятельно (в том числе с помощью ТСР)	самостоятельно не может
Передвижение в пределах жилого помещения (комнаты)	1	0
Спуск и подъем по лестнице	1	0
Пользование лифтом	1	0
Передвижение на улице	1	0
Пользование общественным транспортом	1	0
Сумма баллов	5	0

Дополнительные характеристики оценки двигательной активности (требуется помощь, скорость передвижения, наличие головокружений и т.д.):

Карта оценки коммуникативной активности

Виды коммуникаций	Оценка	
	Да - 1	Нет - 0
Использование речи	Да - 1	Нет - 0
Изъясняется при помощи альтернативных коммуникаций (заполняется в случае неиспользования речи)	Да - 1	Нет - 0
Слух	Не нарушен - 1	Нарушен - 0
Зрение	Не нарушено - 1	Нарушено - 0
ИТОГО	3	

Дополнительные характеристики оценки коммуникативной активности (какими видами альтернативных коммуникаций владеет, степень утраты зрения и слуха и т.д.):

Карта оценки возможности самообслуживания

Виды повседневной деятельности	Оценка	
	может самостоятельно	самостоятельно не может
Покупка продуктов питания, промышленных товаров, лекарственных препаратов	1	0
Приготовление пищи	1	0
Разогрев пищи	1	0
Прием пищи	1	0
Мытье посуды, холодильника	1	0
Прием лекарств	1	0
Прием ванны, душа	1	0
Стрижка ногтей	1	0
Одевание и раздевание	1	0
Стирка, глажка белья	1	0
Пользование туалетом	1	0
Контроль дефекации и мочеиспускания	1	0
Способность сидеть в кровати	1	0
Пользование телефоном	1	0
Способность вставать с кровати	1	0
Уборка жилого помещения:		
Мытье полов	1	0
Мытье окон	1	0
Влажная уборка мебели от пыли	1	0
Очистка ковров пылесосом	1	0
Пользование ТСП	1	0
ИТОГО	20	0

Дополнительные характеристики оценки возможности самообслуживания (скорость выполнения повседневной деятельности, все ли операции доступны, в чем есть потребность в посторонней помощи и т.д.):
